

Protokoll

über die 796. öffentliche Sitzung des Rates
am Donnerstag, dem 24.11.2022,
in der Alten Reithalle, Winsener Straße 34g, 29614 Soltau

Anwesenheitsliste

Vorsitzender

Ratsherr Volker Wrigge

Ratsmitglieder

Ratsherr Oliver Arp

Ratsfrau Manuela Bartels

Ratsherr Thomas Beckmann

Ratsherr Dr. Ronald Begemann

Ratsherr Siegfried Belz

Ratsherr Karsten Brockmann

Ratsfrau Elke Cordes

Ratsfrau Dörte Ebersbach

Ratsherr Friedhelm Eggert

Ratsherr Otto Elbers

Ratsherr Harald Garbers

Ratsherr Klaus Grimkowski-Seiler

Ratsfrau Angela Hawranke

Ratsfrau Heidrun Horn

Ratsfrau Jesika Jarzina

Ratsherr Birhat Kacar

ab TOP 7

Ratsherr Reiner Klatt

Ratsfrau Sinja Krahn

Ratsherr Cord Meyer

Ratsfrau Monika Pitschmann

Ratsherr Dirk Pottharst

Ratsfrau Birgit Prill

Ratsherr Bernhard Schielke

Ratsfrau Heidi Schörken

Ratsherr Thorsten Schröder

Ratsherr Prof. Dr. Hans-Jürgen Sternowsky

bis TOP 19

Ratsfrau Silke Teschke

Ratsherr Dr. Andreas von Felde

Ratsherr Jens Wendtland

Ratsherr Dietrich Wiedemann

Ratsherr Dr. Hans Willenbockel

bis TOP 23

Ratsherr Christian Peter Wüstenberg

Stadtwerke Soltau GmbH + Co.KG

Herr Jens Gieselmann

Herr Volker Stegen

bis TOP 16

Verwaltung

Herr Bürgermeister Olaf Klang
Frau Tanja Biedermann
Frau Lorena Boy
Frau Ute Dunker
Frau Aline Frieling
Herr Daniel Gebelein
Herr Stephan Holldorf
Herr Olaf Hornbostel
Frau Diana Köpcke
Frau Stephanie Korn
Herr Thomas Körtge
Frau Marion Kreuzer
Herr Erster Stadtrat Karsten Lemke
Frau Alice Petrik
Frau Gesa Pröhl
Frau Silke Thorey-Elbers
Frau Nicole von Rosenzweig
Herr Andreas Witt

Entschuldigt fehlen:

Ratsmitglieder

Ratsherr Wilhelm Bostelmann

Beginn der Sitzung: 18:00 Uhr

Öffentlicher Teil

Punkt 1-4: Eröffnung der öffentlichen Sitzung

Der Ratsvorsitzende, Ratsherr Wrigge, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung, die zahlenmäßige Anwesenheit der Ratsmitglieder, die Beschlussfähigkeit und die Tagesordnung fest.

Herr Bürgermeister Klang stellt fest, dass der Tagesordnungspunkt 27.2 von der Tagesordnung genommen werden müsse.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

Punkt 5: Feststellung des Protokolls der Sitzungen vom 15.09. und 13.10.2022

Die Protokolle der Sitzungen vom 15.09.2022 und 13.10.2022 werden in der vorliegenden Fassung festgestellt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

Punkt 6: Bericht des Bürgermeisters

Herr Bürgermeister Klang berichtet, dass das 2. Kinder- und Jugendforum am 02.12.2022 im YouZe stattfinden werde und informiert über den geplanten Inhalt dieser Veranstaltung.

Ebenso macht Herr Bürgermeister Klang auf die diesjährige Wunschbaum-Aktion aufmerksam.

Herr Bürgermeister Klang geht ausführlich auf die Anregung von _____ aus der Ratssitzung vom 13.10.2022 ein, im Dittmerner Mühlenweg die Geschwindigkeit zu beschränken.

Er weist darauf hin, dass der Weg außerhalb der geschlossenen Ortschaft liegt und zudem für den Brandschutz des Gewerbe- und Industriegebietes Soltau Ost III von Bedeutung ist. Eine Tempo-30-Zonen-Anordnung dürfe nur innerhalb der geschlossenen Ortslage angeordnet werden.

Punkt 7: Berichte aus den Ausschüssen

Ratsherr Schröder berichtet über die Sitzungen der Finanzausschüsse am 01.11.2022 und 17.11.2022.

Ratsherr Eggert berichtet über die Sitzung des Feuerschutzausschusses am 03.11.2022.

Ratsfrau Cordes berichtet über die Sitzung des Bauausschusses am 08.11.2022.

Ratsfrau Pitschmann berichtet über die Sitzung des Sozialausschusses am 03.11.2022.

Ratsherr Dr. Willenbockel berichtet über die Sitzung des Kulturausschusses am 09.11.2022.

Ratsfrau Teschke berichtet über die Sitzung des Schulausschusses am 09.11.2022.

Herr Bürgermeister Klang berichtet über die Sitzung des Verwaltungsausschusses am 17.11.2022.

**Punkt 8: Vorbereitung der Gesellschafterversammlung der Stadtwerke Soltau Verwaltungs-GmbH; Bestellung des Abschlussprüfers für das Geschäftsjahr 2022
Vorlage: 0112/2022****Beschlussvorschlag:**

1. Der Bürgermeister vertritt die Stadt Soltau bei der Gesellschafterversammlung der Stadtwerke Soltau Verwaltungs-GmbH.

2. Zum Pflichtprüfer für den Jahresabschluss des Geschäftsjahres 2022 wird das Unternehmen Baltic GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, Kiel, bestellt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 9: Vorbereitung der Gesellschafterversammlung der Stadtwerke Soltau GmbH & Co. KG; Bestellung des Abschlussprüfers für das Geschäftsjahr 2022
Vorlage: 0113/2022**

Beschlussvorschlag:

1. Der Bürgermeister vertritt die Stadt Soltau bei der Gesellschafterversammlung der Stadtwerke Soltau GmbH & Co. KG.
2. Zum Pflichtprüfer für den Jahresabschluss des Geschäftsjahres 2022 wird das Unternehmen Baltic GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, Kiel, bestellt.

3.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 10: Friedhofsgebührenkalkulation 2023-2024
Vorlage: 0120/2022**

Ratsherr von Felde macht auf die immensen Unterschiede der Belegungssituation auf den Friedhöfen aufmerksam und regt an, auch diesen Aspekt in Überlegungen mit einzubeziehen.

Beschlussvorschlag:

1. Die Kalkulation der Friedhofsgebühren für die Jahre 2023-2024 wird zur Kenntnis genommen und alle darin aufgeführten Kalkulationsgrundlagen bestätigt.
2. Die Nachkalkulation der Friedhofsgebühren für die Jahre 2017-2018 und 2019-2020 wird zur Kenntnis genommen und alle darin aufgeführten Kalkulationsgrundlagen bestätigt.
3. Die 1. Änderung der Satzung der Stadt Soltau über die Erhebung von Friedhofsgebühren vom 27. Februar 2020 wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 11: Feuerwehrgebührenkalkulation 2023-2024
Vorlage: 0121/2022**

Beschlussvorschlag:

1. Die Kalkulation der Feuerwehrgebühren für die Jahre 2023-2024 wird zur Kenntnis genommen und alle darin aufgeführten Kalkulationsgrundlagen bestätigt.
2. Die Nachkalkulation der Feuerwehrgebühren für die Jahre 2019-2020 wird zur Kenntnis genommen und alle darin aufgeführten Kalkulationsgrundlagen bestätigt.
3. Die 2. Änderung der Satzung der Stadt Soltau über die Erhebung von Gebühren für Dienst- und Sachleistungen der Feuerwehr außerhalb der unentgeltlichen Pflichtaufgaben wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 12: Erweiterung der Wilhelm-Busch-Schule in Soltau - Entscheidung über das weitere Vorgehen (Sanierung oder Neubau) und Beschaffung von Schulcontainern für die Wilhelm-Busch-Schule für das Schuljahr 2023/2024 (und folgende)
Vorlage: 0110/2022**

Die Ratsmitglieder äußern sich positiv über die vorgestellten Pläne.

Beschlussvorschlag:

- a) Die Beschlüsse des Rates für die geplante Erweiterung der Wilhelm-Busch-Schule vom 06.12.2018, 01.10.2020 und 03.02.2022 werden aufgehoben. Die Wilhelm-Busch-Schule wird durch einen Neubau ersetzt. Die bestehenden Gebäude werden bis zur endgültigen Fertigstellung des Neubaus weitergenutzt. Die Verwaltung wird mit der Planung eines Schulneubaus beauftragt.
- b) Die durch die Beschlüsse des Rates vom 06.12.2018, 01.10.2020 und 03.02.2022 getroffenen Entscheidungen für eine Erweiterung der Wilhelm-Busch-Schule wird mit allen notwendigen baulichen und sanierungstechnischen Maßnahmen (inkl. Ausweich-Containeranlage) umgesetzt. Die Verwaltung wird mit der Fortsetzung des Projektes beauftragt.
- c) Die Verwaltung wird beauftragt, die für den Schulbetrieb 2023/24 notwendigen Container in der Größenordnung von bis zu 6 Klassenraumcontainern (evtl. zzgl. Nebenräume) zu beschaffen und wird ermächtigt, alle notwendigen Aufträge zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 13: Beschaffung von Schulcontainern für die Hermann-Billing-Schule für das Schuljahr 2023/2024 (und folgende)
Vorlage: 0111/2022**

Beschlussvorschlag:

Die Verwaltung wird beauftragt, die für den Schulbetrieb ab 2023/24 notwendigen Container in der Größenordnung von bis zu 6 Klassenraumcontainern (evtl. zzgl. Nebenräume) zu beschaffen und wird ermächtigt, alle notwendigen Aufträge zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 14: Vergabe der Trägerschaft für das Youze
Vorlage: 0108/2022**

Zu Beginn dieses Tagesordnungspunktes würdigt Ratsfrau Cordes als Ratsmitglied sowie als Vorsitzende des Fördervereins die Leistungen von Frau Carina Zottl und ihrem Team, welche auch von weiteren Ratsmitgliedern positiv hervorgehoben werden.

Beschlussvorschlag:

Der Zuschlag zum Gesamtpaket einschließlich des optional angebotenen Outdoor-Youze zum Preis von 324.000 Euro jährlich wird erteilt.

Die Verwaltung wird beauftragt, mit Frau Zottl, Generation Z gUG, den Vertrag zur Durchführung dieser Aufgaben abzuschließen. Der Vertrag wirkt für eine Laufzeit von vier Jahren (01.01.2023-31.12.2026) und bietet die Option auf jährliche Verlängerung für weitere vier Jahre bis zu einer Gesamtlaufzeit von acht Jahren.

Die erforderlichen Haushaltsmittel sind/werden in der Finanzplanung berücksichtigt und in den entsprechenden Haushaltsjahren bereitgestellt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 15: Haushaltsplan und Haushaltssatzung 2023
Vorlage: 0118/2022**

Die einzelnen Fraktionen sowie die Gruppe tragen ihre Haushaltsreden vor, welche dem Protokoll beigefügt sind.

Beschlussvorschlag:

1. Die Haushaltssatzung 2023 wird in der vorliegenden Fassung erlassen.
2. Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2023 wird samt Ergebnis- und Finanzhaushalt, den Teilhaushalten, dem Stellen- und Investitionsplan erlassen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

Punkt 16: Bebauungsplan Nr. 130 „Nahversorgungszentrum Ecke Walsroder Straße / Am Bahnhof“ und Teilaufhebung des Bebauungsplanes Nr. 65 „Am Bahnhof“ - mit örtlicher Bauvorschrift -
- Ergebnis der öffentlichen Auslegung
- Entscheidung über die Anregungen
- Satzungsbeschluss
Vorlage: 0105/2022

Beschlussvorschlag:

1. Über die während der öffentlichen Auslegung vorgetragenen Anregungen wird, wie in Anlage 1 vorgeschlagen, entschieden.
2. Gemäß § 1 Abs. 3, § 9 Abs. 4 und § 10 Baugesetzbuch (BauGB) sowie § 58 Abs. 2 des Niedersächsischen Kommunalverfassungsgesetzes (NKomVG) – jeweils in der zurzeit gültigen Fassung - wird der Bebauungsplan Nr. 130 „Nahversorgungszentrum Ecke Walsroder Straße / Am Bahnhof“ und Teilaufhebung des Bebauungsplanes Nr. 65 „Am Bahnhof“ – mit örtlicher Bauvorschrift - als Satzung beschlossen.

Die dazugehörige Begründung und der Umweltbericht werden ebenfalls in der vorliegenden Fassung beschlossen.

3. Der Teilbereich des Bebauungsplanes Nr. 65 „Am Bahnhof“, der von dem Bebauungsplan Nr. 130 überplant wird, wird aufgehoben.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

Punkt 17: Erhalt der historischen Bedachung, Hof Avenriep Woltem – Antrag auf Co-Finanzierung im Rahmen der Förderung durch die LEADER-Region „Hohe Heide“
Vorlage: 0123/2022

Beschlussvorschlag:

1. Dem Antrag von Herrn Avenriep auf Co-Finanzierung des Projektes „Erhalt der historischen Bedachung, Hof Avenriep Woltem“ im Rahmen der Förderung durch die LEADER-Region „Hohe Heide“ wird zugestimmt.
2. Die Co-Finanzierung der Stadt beträgt maximal 20% der im Rahmen der LEADER-Förderung zur Verfügung gestellten Fördermittel, somit voraussichtlich 10.780,00 Euro. Sollte auf Grund von Kostensteigerungen ein um mehr als 10%-iger höherer Co-Finanzierungsbetrag erforderlich werden, so bedarf es dazu eines weiteren Beschlusses. Dieser Beschluss wird dem Verwaltungsausschuss übertragen.
3. Die Co-Finanzierung ist abhängig davon, dass die Lokale Aktionsgruppe Hohe Heide das Projekt im Rahmen der LEADER-Förderung befürwortet und die ent-

sprechenden Fördermittel vom Amt für regionale Landesentwicklung bewilligt werden. Ein Zuschuss außerhalb dieser Vereinbarung wird nicht gewährt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 18: Antrag der Gruppe BU/FDP vom 03.10.2022 Umbenennung des Hindenburgstadions - Überweisung in einen Fachausschuss
Vorlage: 0094/2022**

Ratsherr Dr. Willenbockel begründet den Antrag und beantragt die Überweisung in den Schulausschuss.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 19: Antrag der Fraktion Bündnis 90 / Die Grünen vom 14.10.2022 - Aufstellung eines Solarpotenzial- und eines Gründachpotenzialkatalogs für Soltau - Überweisung in einen Fachausschuss
Vorlage: 0103/2022**

Ratsherr Arp begründet ausführlich den Antrag und beantragt die Überweisung in den Bauausschuss.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

**Punkt 20: Antrag Bündnis 90 / Die Grünen vom 02.11.2022 Verzicht auf Laubsauger und Laubbläser - Überweisung in einen Fachausschuss
Vorlage: 0119/2022**

Ratsherr Wüstenberg begründet den Antrag und beantragt die Überweisung in den Bauausschuss.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen

Punkt 21: Beantwortung schriftlicher Anfragen

Es liegen keine schriftlichen Anfragen vor.

Punkt 22: Anträge, Anfragen und Anregungen

Ratsherr Wendtland regt an, die Bürgerinitiative UNSYNN einzuladen, um über die von der Bahn geplante Zerteilung von Flächen und die Auswirkungen auf den örtlichen Tourismus vorzutragen.

Ratsherr Wrigge regt an, die 800. Ratssitzung besonders zu begehen.

Punkt 23: Einwohnerfragestunde

_____ fragt, ob die Stadt Soltau weiteren Förderanträgen bis Dezember dieses Jahres gestellt werde, insbesondere zur Erstellung eines Klimaschutzkonzeptes.

Falls dies nicht geschehe, würde sie gerne wissen, wann genau das Klimaschutzkonzept erstellt werde, um Emissionen zu senken und sogar bis 2045 Klimaneutralität erreichen zu können.

Zudem fragt sie, wann man den ersten Vertrag mit der Stadt Soltau schließen könne, um private Photovoltaikanlagen auf städtischen oder der Ansiedlungs- und Wohnungsbaugesellschaft mbH zugehörigen Gebäuden errichten zu können.

Punkt 24: Schließung der öffentlichen Sitzung

Der Ratsvorsitzende, Ratsherr Wrigge, schließt die öffentliche Sitzung um 19.46 Uhr.